

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der pro regionale energie Service GmbH & Co.KG für premobil

Stand: 01.Oktober 2019

§ 1 Gegenstand

Die pro regionale energie Service GmbH & Co.KG (pre Service GmbH & Co.KG) betreibt ein CarSharing-System für Elektrofahrzeuge (nachfolgend „premobil“) und vermietet diese Fahrzeuge registrierten Nutzern (nachfolgend „Kunden“) bei bestehender Verfügbarkeit zur Kurzzeitmiete. Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln die Geschäftsbeziehungen zwischen der premobil und den Kunden. Es gelten die im Zeitpunkt des Beginns der Kurzzeitmiete jeweils aktuellen Nutzungstarife und Preislisten der premobil.

§ 2 Nutzungsberechtigung

Zur Nutzung der Leistungen der premobil berechtigt sind ausschließlich Kunden, die mit der premobil einen wirksamen Nutzungsvertrag geschlossen und sich im Buchungsportal registriert haben. Bei der Einrichtung eines Nutzerkontos muss der Kunde eine Bezahlmethode (z.B. Kreditkarte, PayPal oder SEPA-Lastschriftinzug) ausgewählt und die entsprechenden Daten hinterlegt bzw. eine Einzugsermächtigung erteilt haben. Alternativ oder zusätzlich kann ein Kunde von einem anderen Kunden zur Nutzung des Carsharings eingeladen werden, so dass der Einladende die Carsharing-Gebühren übernimmt, sofern dessen Vertrag diese Option vorsieht (z.B. Haushaltstarife oder Firmenkundentarife).

Der im Nutzerkonto angegebene Konto- bzw. Kreditkarteninhaber muss mit dem Kunden übereinstimmen. Der Kunde ist verpflichtet, der pre Service GmbH & Co.KG Änderungen bei den von ihm hinterlegten Daten unverzüglich mitzuteilen. Dies gilt insbesondere für seine Privatanschrift, eMail-Adresse, persönliche Mobilfunknummer, Führerscheindaten und Bankverbindung. Sollten die Daten nachweislich nicht aktuell sein (z.B. Zustellung der Rechnung per eMail nicht möglich), so behält sich die pre Service GmbH & Co.KG vor, das Konto des Kunden vorläufig zu sperren und Zusatzkosten gemäß nachgewiesenem Aufwand geltend zu machen.

Nutzungsberechtigt sind Kunden mit entsprechender Buchung. Zusätzlich und mit Zustimmung und Anwesenheit des Kunden im Fahrzeug dürfen auch Dritte das Fahrzeug führen. Der Kunde hat dann eigenverantwortlich zu prüfen, ob diese Person fahrtüchtig und im Besitz einer für dieses Fahrzeug gültigen Fahrerlaubnis ist. Der Kunde trägt die Verantwortung dafür, dass die von ihm benannten Dritten alle den Kunden betreffenden Regelungen nach diesen AGB erfüllen. Ferner trägt der Kunde die Verantwortung dafür, dass gegenüber der normalen Teilnahme im Straßenverkehr eventuell zusätzlich notwendige fahrzeugbezogene und/oder personenbezogene Erlaubnisse und/oder Genehmigungen (z.B.

pro regionale energie Service GmbH & Co.KG (für premobil)

Geschäftsführer: Lutz Sand, Stefan Scholz – Pitzgasse 23, 65623 Hahnstätten

Amtsgericht Montabaur HRA 22329

Volksbank Rhein-Lahn-Limburg eG

IBAN: DE12570928000218901905 – BIC:GENODE51DIE

für Fahrten auf Betriebsgeländen o.ä.) vorliegen und nachgewiesen werden können. Der Kunde muss jederzeit den Nachweis darüber führen können, wird das Fahrzeug im Zeitraum der Buchung geführt hat (z.B. im Falle von Verstößen gegen Straßenverkehrsgesetze).

Die Nutzung der Fahrzeuge der pre Service GmbH & Co.KG ist nur innerhalb der Grenzen der Bundesrepublik Deutschland gestattet.

§ 3 Kontrolle der Fahrerlaubnis; Fahrberechtigung

Um ein Fahrzeug der pre Service GmbH & Co.KG anmieten und nutzen zu können, ist der Nachweis der amtlichen EU-Fahrerlaubnis des Nutzers erforderlich. Der Führerschein-Nachweis muss durch Vorlage bei der premobil-Servicestelle erfolgen. Der regelmäßige, mindestens halbjährliche Nachweis ist Voraussetzung, um als Kunde aktiviert zu bleiben. Auf Verlangen der pre Service GmbH & Co.KG ist durch den Kunden der Führerschein im Original vorzulegen. Die Fahrberechtigung erlischt im Falle des Entzuges, der übergewöhnlichen Sicherstellung oder des Verlustes der Fahrerlaubnis (z.B. Fahrverbot) mit sofortiger Wirkung. Der Kunde ist verpflichtet, die pre Service GmbH & Co.KG vom Wegfall oder der Einschränkung der Fahrerlaubnis – auch in Bezug auf benannte Berechtigte – unverzüglich in Kenntnis zu setzen.

Zur Übernahme und Führung von Fahrzeugen der pre Service GmbH & Co.KG sind ausschließlich natürliche Personen berechtigt, die ein Mindestalter von 18 Jahren vollendet haben, seit mindestens einem (1) Jahr im Besitz einer in Deutschland gültigen Fahrerlaubnis sind und diese während der Miete bei sich führen sowie alle darin ggf. enthaltenen Bedingungen und Auflagen erfüllen.

Der Kunde muss zum Zeitpunkt der Fahrzeugübernahme im Vollbesitz seiner geistigen Kräfte stehen und darf keinerlei Drogen, Alkohol oder Medikamente zu sich genommen haben, welche die Fahrtüchtigkeit beeinträchtigen könnten. Bezüglich Alkohol gilt die Grenze von 0,0 Promille.

§ 4 Zugangsdaten, Zugang zu den Fahrzeugen

Zur Nutzung des Angebots der pre Service GmbH & Co.KG muss der Kunde über ein Bluetooth-fähiges Smartphone verfügen, auf welches er die App der pre Service GmbH & Co.KG, die für Android und iOS vorliegt, installiert haben muss. Jeder Kunde erhält mit der Registrierung in der App Zugang zur Buchungsplattform.

Mit dem Smartphone ist es dem Kunden möglich, das von ihm gebuchte Fahrzeug aus der App heraus (über die Bluetooth-Funktion) zu öffnen und die Nutzung zu beginnen, sowie nach der Nutzung auch zu beenden und das Fahrzeug wieder zu verschließen. Der Kunde ist selbst dafür verantwortlich, dass sein Smartphone bis zur Beendigung der Nutzung einsatzbereit bleibt.

Eine Weitergabe des Smartphones und/oder der Zugangsdaten an nichtberechtigte Dritte ist ausdrücklich nicht gestattet. Der Kunde verpflichtet sich, seine Zugangsdaten geheim zu

pro regionale energie Service GmbH & Co.KG (für premobil)

Geschäftsführer: Lutz Sand, Stefan Scholz – Pitzgasse 23, 65623 Hahnstätten

Amtsgericht Montabaur HRA 22329

Volksbank Rhein-Lahn-Limburg eG

IBAN: DE12570928000218901905 – BIC:GENODE51DIE

halten. Der Verlust des Smartphones und/oder der Zugangsdaten ist unverzüglich der pre Service GmbH & Co.KG anzuzeigen. Im Falle der schuldhaften Verletzung der Anzeigepflicht haftet der Kunde für alle hierdurch entstandenen Schäden, insbesondere, wenn hierdurch ein Diebstahl von Fahrzeugen ermöglicht wurde. Verfügt der Kunde über mehrere Smartphones für sein Nutzerkonto, so findet diese Regelung sinngemäß Anwendung.

§ 5 Buchungspflicht

Auf Grundlage des Nutzungsvertrages sind die Kunden dazu berechtigt, Buchungen über die Kurzzeitmiete von Fahrzeugen der pre Service GmbH & Co.KG abzuschließen (nachfolgend „Buchungen“). Der Kunde verpflichtet sich, vor jeder Fahrzeugnutzung das entsprechend gewünschte Fahrzeug unter Angabe von Datum und Uhrzeit des Fahrtbeginns sowie Datum und Uhrzeit der voraussichtlichen Beendigung der Fahrt ausschließlich über das Buchungsportal der pre Service GmbH & Co.KG zu buchen. Buchungen erfolgen ausschließlich im Namen und auf Rechnung des Kunden.

§ 6 Reservierung, Stornierung

Eventuell vorliegende Buchungsbeschränkungen sind zu beachten. Der Kunde hat kein Anrecht auf ein bestimmtes Fahrzeug. Ebenso kann bei Störungen im Betriebsablauf ein Fahrzeug eines anderen Typs oder einer anderen Kategorie bereitgestellt werden.

§ 7 Überprüfung des Fahrzeugs vor Fahrtantritt

Der Kunde ist verpflichtet, das Fahrzeug vor Fahrtantritt auf sichtbare Mängel/Schäden zu kontrollieren. Festgestellte Mängel/Schäden sind mit der Schadensliste im Fahrzeug abzugleichen. Mängel/Schäden, die nicht in der Schadensliste aufgeführt sind, müssen vom Kunden unverzüglich der pre Service GmbH & Co.KG mitgeteilt werden. Gleiches gilt für festgestellte grobe Verunreinigungen des Fahrzeugs, zu denen auch das Rauchen im Fahrzeug gehört. Reparatur- und Abschleppaufträge darf der Kunde nur nach vorheriger Zustimmung der pre Service GmbH & Co.KG erteilen. Fundsachen sind der pre Service GmbH & Co.KG zu melden und auszuhändigen.

§ 8 Benutzung der Fahrzeuge

Der Kunde hat die Fahrzeuge sorgsam zu behandeln und gemäß den Anweisungen in den Handbüchern, den Fahrzeugunterlagen und den Herstellerangaben zu benutzen. Das Fahrzeug ist sauber zurückzugeben und ordnungsgemäß gegen Diebstahl zu sichern.

Rauchen in den Fahrzeugen sowie der Transport von Tieren ohne dafür geeignete Transportbehälter sind ausdrücklich nicht gestattet. Bei einer über die gewöhnliche Nutzung hinausgehender Verschmutzung des Fahrzeugs durch den Kunden werden Reinigungskosten in Höhe des der pre Service GmbH & Co.KG tatsächlich entstandenen

pro regionale energie Service GmbH & Co.KG (für premobil)

Geschäftsführer: Lutz Sand, Stefan Scholz – Pitzgasse 23, 65623 Hahnstätten

Amtsgericht Montabaur HRA 22329

Volksbank Rhein-Lahn-Limburg eG

IBAN: DE12570928000218901905 – BIC:GENODE51DIE

Aufwands oder pauschal gemäß Preisliste berechnet. Als verschmutzt im vorstehenden Sinne gilt ein Fahrzeug insbesondere dann, wenn es großflächige Flecken, Abfall, Grünschnitt, Asche, Tabakrauch, Verschmutzungen durch Transport von Tieren oder Ähnliches aufweist.

Es ist ausdrücklich untersagt, das Fahrzeug zur gewerblichen Personenbeförderung, zu Geländefahrten, zu motorsportlichen Übungen, zu Fahrsicherheitstrainings- und Testzwecken, Untervermietung, Nutzung als Zugfahrzeug, z.B. für Anhänger oder Wohnwagen, oder zu sonstigen fremden Zwecken zu benutzen und/oder nichtberechtigten Dritten zu überlassen. Ferner untersagt sind eigenmächtige Reparaturen oder Umbauten an den Fahrzeugen, die Beförderung leicht entzündlicher, giftiger oder sonstiger gefährlicher Stoffe, soweit sie haushaltübliche Mengen deutlich übersteigen, der Transport von Gegenständen, die aufgrund ihrer Größe, ihrer Form oder ihres Gewichts die Fahrsicherheit beeinträchtigen oder den Innenraum beschädigen können, die über den Nutzungszeitraum hinausgehende Entfernung von Gegenständen, die zur Fahrzeugausstattung oder Zusatzausrüstung (z.B. Ladekabel) gehören und die Deaktivierung von Airbags über den Nutzungszeitraum hinaus. Im Falle des Aufleuchtens einer Warnleuchte im Armaturenbrett des Fahrzeugs ist der Kunde verpflichtet, unverzüglich anzuhalten und sich telefonisch mit der pre Service GmbH & Co.KG abzustimmen, inwiefern die Fahrt fortgesetzt werden kann. Auf Verlangen der pre Service GmbH & Co.KG hat der Kunde jederzeit den genauen Standort des Fahrzeugs mitzuteilen und die Besichtigung des Fahrzeugs zu ermöglichen.

§ 9 Laden, Ladekarte, Vertragsstrafe für missbräuchliche Nutzung

Das zum Fahrzeug gehörende Ladekabel ist während der Nutzung stets im Fahrzeug mitzuführen. Gleiches gilt für die Ladekarte, die dem Kunden ein Aufladen an öffentlichen Ladesäulen ermöglicht, wenn die vorhandene Akku-Reichweite nicht für die vorgesehene Fahrtstrecke ausreicht. Die Nutzung der Ladekarte zum Aufladen anderer Fahrzeuge ist ausdrücklich untersagt. Der pre Service GmbH & Co.KG bei Missbrauch der Ladekarte entstehende Kosten sowie eine Bearbeitungsgebühr gemäß Preisliste werden dem Kunden in Rechnung gestellt.

Der Kunde ist sowohl bei Antritt der Buchung wie auch bei Abschluss einer Buchung dafür verantwortlich zu prüfen, ob die Ladekarte sowie das Ladekabel an den entsprechend dafür vorgesehenen Orten im Fahrzeug vorhanden sind. Das Fahrzeug ist bei jeder Rückgabe an die premobil-Ladesäule oder die am Fahrzeugstandort befindliche Ladesäule anzuschließen, um einen möglichst hohen Akku-Ladestand für den nächstfolgenden Nutzer zu ermöglichen.

§ 10 Rückgabe des Fahrzeugs

Die ordnungsgemäße Rückgabe und das Verschließen des Fahrzeugs über die App beendet die Buchung. Im Falle der Verletzung der Rückgabepflicht ist die pre Service GmbH & Co.KG berechtigt, eine Nutzungsentschädigung gemäß Preisliste zu verlangen. Die Geltendmachung eines darüber hinausgehenden Schadens durch die pre Service GmbH & Co.KG bleibt hiervon unberührt.

pro regionale energie Service GmbH & Co.KG (für premobil)

Geschäftsführer: Lutz Sand, Stefan Scholz – Pitzgasse 23, 65623 Hahnstätten

Amtsgericht Montabaur HRA 22329

Volksbank Rhein-Lahn-Limburg eG

IBAN: DE12570928000218901905 – BIC:GENODE51DIE

Bis zum Ablauf des Buchungszeitraums ist das Fahrzeug vom Kunden ordnungsgemäß an der Annahme-Abgabestation abzugeben. Die Rückgabe gilt als ordnungsgemäß, wenn das Fahrzeug mit allen übergebenen Dokumenten, Ausstattungsgegenständen, Ladekabeln, Ladekarte und Fahrzeugschlüssel ordnungsgemäß geschlossen (Türen und Fenster verriegelt, Lenkradschloss eingerastet, Lichter ausgeschaltet) am Rückgabeort abgestellt wird. Die Rückgabe hat an der Station zu erfolgen, an der das Fahrzeug ausgeliehen wurde. Falls die Station über mehrere Stellplätze verfügt, so kann ein zur Station gehöriger freier Platz gewählt werden soweit keine feste Stellplatzzuordnung gekennzeichnet ist.

§ 11 Verspätete Rückgabe

Wird das Fahrzeug verspätet, d.h. nach Ende des vorab gebuchten Zeitraums und ohne vorher erfolgte Verlängerung der ursprünglichen Reservierung, zurückgegeben, wird ein Verspätungsentgelt gemäß Preisliste in Rechnung gestellt. Kann ein Kunde seine reservierte Buchung wegen verspäteter Rückgabe des Fahrzeugs durch den vorherigen Nutzer nicht pünktlich oder gar nicht antreten, so steht diesem Kunden eine Kompensation gemäß Preisliste zu. Eine darüber hinausgehende Entschädigung steht dem Folgenutzer nicht zu.

§ 12 Pflichten bei Unfällen, Schäden, Diebstahl, etc.

Nach einem Unfall, Diebstahl, Brand, Wildschaden oder sonstigen Schäden ist der Kunde verpflichtet, immer dann die Polizei zu rufen, wenn an dem Ereignis ein Dritter als Geschädigter oder als möglicher (Mit-)Verursacher beteiligt ist oder fremdes Eigentum, außer dem Fahrzeug, zu Schaden gekommen ist. Der Kunde darf sich nach einem Schadensereignis erst dann vom Unfallort entfernen, wenn die polizeiliche Aufnahme abgeschlossen ist und die Sicherstellung des Fahrzeugs nach Rücksprache mit der pre Service GmbH & Co.KG gewährleistet werden konnte. Bei Schadensereignissen mit Drittbeteiligungen darf der Kunde kein Schuldanerkennnis, keine Haftungsübernahme oder vergleichbare Erklärungen abgeben. Der Kunde ist verpflichtet, die pre Service GmbH & Co. KG zunächst unverzüglich telefonisch über das Schadensereignis zu informieren und anschließend die pre Service GmbH & Co.KG über alle Einzelheiten, auch die Namen und Adressen der Beteiligten und Zeugen, schriftlich in allen Punkten vollständig und sorgfältig zu unterrichten. Eignet sich der Schaden ohne dass der Kunde hierbei verletzt wurde, hat die schriftliche Unterrichtung spätestens 7 Tage nach dem Schadensereignis, ansonsten innerhalb von 14 Tagen nach dem Schadensereignis zu erfolgen. Geht innerhalb dieser Frist keine schriftliche Schadensmeldung bei der pre Service GmbH & Co. KG ein, so kann die pre Service GmbH & Co. KG die hieraus entstehenden Mehraufwendungen dem Kunden in Rechnung stellen. Kann ein Unfall nicht von der Versicherung reguliert werden, weil sich diese aus vom Kunden zu vertretenden Umständen auf eine (teilweise) Leistungsfreiheit beruft, behält sich die pre Service GmbH & Co. KG vor, dem Kunden alle auf das Schadensereignis zurückgehenden Kosten, insbesondere die Schäden an Personen, Gegenständen und Fahrzeugen, weiter zu belasten. Hat der Kunde das Schadensereignis zu vertreten, kann die pre Service GmbH & Co. KG dem Kunden für die Abwicklung des Schadensereignisses ein Entgelt gemäß Preisliste in Rechnung stellen.

pro regionale energie Service GmbH & Co.KG (für premobil)

Geschäftsführer: Lutz Sand, Stefan Scholz – Pitzgasse 23, 65623 Hahnstätten

Amtsgericht Montabaur HRA 22329

Volksbank Rhein-Lahn-Limburg eG

IBAN: DE12570928000218901905 – BIC:GENODE51DIE

§ 13 Versicherung

Für alle Fahrzeuge besteht eine Haftpflicht-, Teilkasko- und Vollkaskoversicherung. Die jeweiligen Selbstbeteiligungen ergeben sich aus dem vom Kunden gewählten Tarif bzw. aus der Preisliste. Die Inanspruchnahme von Versicherungsleistungen ist nur nach vorheriger Zustimmung der pre Service GmbH & Co. KG zulässig.

§ 14 Haftung der pre service GmbH & Co.KG

Die Haftung der pre Service GmbH & Co. KG, mit Ausnahme der Haftung bei der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit des Kunden, ist soweit zulässig auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit der pre Service GmbH & Co. KG oder ihrer gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beschränkt, soweit nicht Deckung im Rahmen der für das Fahrzeug geschlossenen Haftpflichtversicherung besteht.

Der Schadensersatz bei nicht möglicher Fahrzeugnutzung ist begrenzt auf den Preis des gebuchten Zeitraums, maximal jedoch auf 100,00 Euro.

§ 15 Haftung des Kunden

Der Kunde haftet nach den gesetzlichen Regeln, sofern er das Fahrzeug beschädigt, entwendet oder seine Verpflichtungen aus dem Nutzungsvertrag und/oder diesen AGB schuldhaft verletzt. Die Haftung des Kunden erstreckt sich auch auf Folgeschäden wie zum Beispiel Sachverständigenkosten, Abschleppkosten, Wertminderung, Nutzungsausfallkosten, Höherstufung der Versicherungsprämien, zusätzliche Verwaltungskosten. Sofern und soweit die für das Fahrzeug abgeschlossene Versicherung eintrittspflichtig ist, haftet der Kunde maximal in Höhe der mit dem Kunden ggf. vereinbarten Selbstbeteiligung. Sofern und soweit die für das Fahrzeug abgeschlossene Versicherung aufgrund eines durch den Kunden zu vertretenden Umstandes oder Verhaltens (teilweise) leistungsfrei ist, verbleibt es insoweit bei der uneingeschränkten Haftung des Kunden. Dies gilt auch für den Fall, wenn sich ein Schadensereignis aufgrund eines durch den Kunden zu vertretenden Umstandes oder Verhaltens nicht aufklären lässt. Der Kunde haftet für von ihm zu vertretende Verstöße gegen straßenverkehrsrechtliche Vorschriften selbst und unmittelbar. Die Kosten der pre Service GmbH & Co. KG für die Bearbeitung von Verkehrs- und Ordnungswidrigkeiten gemäß Preisliste trägt der Kunde. Der Kunde hat das Handeln eines Berechtigten oder eines sonstigen Dritten, dem das Fahrzeug durch den Kunden – berechtigt oder unberechtigt – überlassen worden ist, wie eigenes Handeln zu vertreten.

§ 16 Entgelte, Zahlungsbedingungen, Änderungen des Preissystems

Dem Kunden werden durch die pre Service GmbH & Co. KG Entgelte für die in Anspruch genommenen Leistungen gemäß des von ihm gewählten Tarifs bzw. der Preisliste in

pro regionale energie Service GmbH & Co.KG (für premobil)

Geschäftsführer: Lutz Sand, Stefan Scholz – Pitzgasse 23, 65623 Hahnstätten

Amtsgericht Montabaur HRA 22329

Volksbank Rhein-Lahn-Limburg eG

IBAN: DE12570928000218901905 – BIC:GENODE51DIE

Rechnung gestellt. Die pre Service GmbH & Co. KG kann nach freiem Ermessen Anpassungen an den Preisen vornehmen, insbesondere wenn die Entwicklung der Energiepreise, der Unterhaltungs- und Beschaffungskosten oder der Gemeinkosten der pre Service GmbH & Co. KG dies erfordern. Die Änderung der Preise wird dem Kunden mindestens einen Monat vor Wirksamwerden der Änderung mitgeteilt – der Kunde ist dann dazu berechtigt, der Änderung der Preise schriftlich zu widersprechen. Mit Widerspruch gegen die Änderung der Preise endet der Nutzungsvertrag mit dem für das Wirksamwerden der Änderung der Preise bestimmten Zeitpunkt. Der Widerspruch ist nur wirksam, wenn dieser der pre Service GmbH & Co. KG bis spätestens zum Zeitpunkt des Wirksamwerdens der Änderung der Preise zugegangen ist. Widerspricht der Kunde nicht, gilt die Änderung der Preise als genehmigt. Der Kunde wird hierauf in der Mitteilung über die Änderung der Preise hingewiesen.

Die Rechnungsstellung erfolgt im Regelfall monatlich und wird i.d.R. per Lastschrift eingezogen. Der Versand der Rechnung erfolgt im Regelfall für den Kunden kostenfrei per eMail. Wünscht der Kunde den Versand der Rechnung per Post oder erteilt der Kunde keine Einzugsermächtigung, so wird hierfür ein Serviceentgelt gemäß Preisliste berechnet. Die dem Kunden übermittelte Rechnung ist innerhalb von zwei Wochen ab Rechnungsdatum zur Zahlung fällig. Mahngebühren werden gemäß Preisliste sowie Verzugszinsen in Höhe von 0,50% pro Monat berechnet. Die pre Service GmbH & Co. KG kann ihre Ansprüche jederzeit an Dritte abtreten.

§ 17 Kosten für außergewöhnliche Verwaltungs- oder Serviceaufwände

Verursacht der Kunde durch schuldhaftes Verhalten (z.B. durch nicht sachgemäße Bedienung des Fahrzeugs bzw. der Zugangstechnik, durch Nichteinhalten der Regeln, insbesondere bei unzureichendem Aufladen, anlassen eines Stromverbrauchers, nicht ordnungsgemäß verschlossenem Fahrzeug usw.) einen Technikereinsatz, so werden dem Kunden die Kosten gemäß Preisliste in Rechnung gestellt.

Gegebenenfalls durch das Verhalten des Kunden erforderliche außergewöhnliche Verwaltungsaufwände werden dem Kunden ebenfalls gemäß Preisliste in Rechnung gestellt.

§ 18 Vertragsänderungen

Die Änderung der AGB wird dem Kunden mindestens einen Monat vor Wirksamwerden der Änderung mitgeteilt. Der Kunde ist dazu berechtigt, der Änderung der AGB schriftlich zu widersprechen. Mit Widerspruch gegen die Änderung der AGB endet der Nutzungsvertrag mit dem für das Wirksamwerden der Änderung der AGB bestimmten Zeitpunkt. Der Widerspruch ist nur wirksam, wenn dieser der pre Service GmbH & Co. KG bis spätestens zu dem für das Wirksamwerden der Änderung der AGB bestimmten Zeitpunkt zugegangen ist. Widerspricht der Kunde nicht, gilt die Änderung der AGB als genehmigt. Der Kunde wird hierauf in der Mitteilung über die Änderung der AGB hingewiesen.

§ 19 Zeitweilige Sperre

Die pre Service GmbH & Co. KG ist berechtigt, den Kunden aus wichtigen Gründen für bestimmte Zeit für die Nutzung des Buchungsportals und/oder der Fahrzeuge zu sperren. Dies gilt insbesondere, solange Forderungen der pre Service GmbH & Co. KG aus früheren Nutzungen von Fahrzeugen trotz Fälligkeit offenstehen oder sonstige wesentliche vertragliche Pflichtverletzungen durch den Kunden zu vertreten sind. Als vertragliche Pflicht gilt insbesondere der regelmäßige Nachweis des Vorhandenseins der persönlichen, gültigen amtlichen Fahrerlaubnis, zu dem die pre Service GmbH & Co. KG den Kunden regelmäßig auffordert.

§ 20 Beauftragung von Dienstleistern

Die pre Service GmbH & Co. KG nutzt bei ihrer Leistungserbringung verschiedene Dienstleister als Erfüllungsgehilfen.

Die pre Service GmbH & Co. KG sichert zu, ihre Verpflichtungen, die sich aus diesem Vertrag ergeben, in den relevanten Inhalten vertraglich so auch mit ihren Dienstleistern abgesichert zu haben.

§ 21 Datenschutzrechtliche Hinweise

Die pre Service GmbH & Co. KG ist berechtigt, personenbezogene Daten des Kunden für Zwecke der Durchführung des Vertrages und im Einklang mit allen gesetzlichen Vorgaben des Datenschutzrechtes zu erheben, zu verarbeiten und zu nutzen.

Eine Weitergabe der personenbezogenen Daten des Kunden an Dritte ist zulässig an Kooperationspartner sowie beauftragte externe Dienstleister, sofern und soweit diese als Erfüllungsgehilfen der pre Service GmbH & Co. KG im Rahmen dieses Vertrages gegenüber dem Kunden tätig werden, ferner an Versicherungsunternehmen, sofern und soweit dies zum Zwecke der Durchführung dieses Vertrages notwendig ist, ferner bei Bestehen einer gesetzlichen Pflicht zur Weitergabe, insbesondere bei einer Übermittlung an Straßenverkehrs- oder Ordnungsbehörden im notwendigen Umfang. Eine Weitergabe personenbezogener Daten des Kunden zu kommerziellen Zwecken ist ausgeschlossen. Die pre Service GmbH & Co. KG darf dem Kunden regelmäßig Informationen über die Weiterentwicklung des Angebots in Form einer Kundeninfo als Druckerzeugnis oder in elektronischer Form zur Verfügung stellen. Der Kunde kann einer solchen Zur-Verfügung-Stellung jederzeit widersprechen. Der Widerspruch ist zu richten an info@pro-regionale-energie.de (noch zu ändern!!!!).

Das On-Board-System des Fahrzeugs ermöglicht eine Standortbestimmung und Ortung des Fahrzeugs sowie die Generierung von Fahrtenbucheinträgen im Rahmen eines elektronischen Fahrtenbuchs.

§ 22 Anwendbares Recht, Gerichtsstand, sonstige Bestimmungen

Für alle unsere Verträge und diese AGB gilt deutsches Recht; als Gerichtsstand wird Diez vereinbart. Mündliche Nebenabsprachen bestehen nicht. Die Rechtsunwirksamkeit einzelner Teile und Bestimmungen des Nutzungsvertrages und dieser AGB berühren deren Gültigkeit im Übrigen nicht.

Sonstige oder ergänzende Vereinbarungen zwischen der pre Service GmbH & Co. KG und dem Kunden sind nur gültig, wenn sie schriftlich vereinbart wurden. Dies gilt auch für eine Änderung dieser Schriftformklausel.